

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0296 DE 2025**

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	OSCAR EDUARDO GARCIA ORTIZ
IDENTIFICACIÓN:	80.715.461 DE BOGOTÁ D.C.
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	ANDRES CAMILO CERVINO TORO

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.0296 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación No.1

Soportar los procesos de actualización, verificación y control de inventario de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos para mantenerlos en óptimas condiciones.

Cuota 1

- Actualicé el inventario de bienes inmuebles soportando horarios y opciones de alquiler de los mismos.

Cuota 2

- Verifiqué el inventario de bienes muebles del salón de Sambo previo a desocupación del espacio por parte de la Liga Vallecaucana de Sambo.

Cuota 3

- Verifiqué el inventario de bienes muebles de los coliseos menores de la Unidad Deportiva Mariano Ramos afectados por la temporada invernal debido al daño de la cubierta.

Cuota 4

- No realicé esta actividad en este periodo.

Obligación No. 2

Generar los insumos necesarios para dar respuesta clara y concreta a los requerimientos, reclamos e inquietudes de la comunidad y de los entes de control que radiquen a la Secretaría en los tiempos acordados.

Cuota 1

- Entregué los insumos necesarios para dar respuesta a las solicitudes realizadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación relacionadas con los escenarios asignados tales como las respuestas a los ORFEOS.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0296 DE 2025**

Cuota 2

- Entregué los insumos necesarios para dar respuesta a las solicitudes realizadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación relacionadas con los escenarios asignados tales como las respuestas a los ORFEOS.

Cuota 3

- Entregué los insumos necesarios para dar respuesta a las solicitudes realizadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación relacionadas con los escenarios asignados tales como las respuestas a los ORFEOS.

Cuota 4

- Entregué los insumos necesarios para dar respuesta a las solicitudes realizadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación relacionadas con los escenarios asignados tales como las respuestas a los ORFEOS.

Obligación No.3

Soportar asistencia en la coordinación de eventos y acciones en diversos escenarios, asegurando su normal desarrollo y el uso adecuado de las instalaciones, y hacer presencia en actividades operativas, logísticas y asistenciales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, cumpliendo con el objeto contractual.

Cuota 1

- Apoyé las actividades rutinarias de los escenarios de la Unidad Deportiva Mariano Ramos.

Cuota 2

- Apoyé el control de ingreso a la Gratuidad de la pista atlética del Estadio Olímpico Pascual Guerrero.

Cuota 3

- Apoyé el control de ingreso a la Gratuidad de la pista atlética del Estadio Olímpico Pascual Guerrero.
- Asistí a mesa de trabajo para entrenamientos pretemporada de la Asociación Vallecaucana de Árbitros de Fútbol en el Coliseo María Isabel Urrutia.
- Moderé reunión virtual con Victor Garcés del Club Titanes de Balonmano para solicitar la corresponsabilidad en el mantenimiento y uso del escenario y recibir la programación del mes.

Cuota 4

- Asistí a reunión de presentación del Secretario del Deporte y la Recreación con su equipo de trabajo en el Coliseo Miguel Calero.
- Acompañé torneo preparatorio del Club Titanes de Balonmano.
- Moderé reunión con los ocupantes del coliseo auxiliar de la Unidad

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 4162.010.26.1.0296 DE 2025

Deportiva Mariano Ramos para socializar la documentación requerida para el contrato de préstamo de uso, la intervención de la cubierta y la reactivación de actividades posterior.

- Asistí al Comité Técnico para el cuidado de los escenarios por Campeonato Nacional de Gimnasia.
- Asistí a Comité Técnico para el cuidado de los escenarios por Mercado Campesino a realizarse en la Unidad Deportiva Mariano Ramos por parte de ASOCOMOR.

Obligación No.4

Realizar el apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios suscritos por la Secretaría del Deporte y la Recreación a las Federaciones, Ligas, Clubes, Juntas de Acción Comunal, Fundaciones, Corporaciones, Asociaciones u otros, en los escenarios asignados y a los gestores designados a su zona en las actividades que desempeñan para validar que las realicen de forma idónea y oportuna.

Cuotas 1,2,3

- No realicé esta actividad en la duración del contrato ya que los escenarios a cargo no tuvieron contratos y/o convenios suscritos por la Secretaría del Deporte y la Recreación a las Federaciones, Ligas, Clubes, Juntas de Acción Comunal, Fundaciones, Corporaciones, Asociaciones u otros.

Cuota 4

- Apoyé la supervisión en el desarrollo del mercado campesino y las actividades desarrolladas por el gestor en la Unidad Deportiva Mariano Ramos velando por el cuidado y buen uso de los espacios prestados.

Obligación No.5

Realizar la revisión periódica del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario con el fin de preservarlo.

Cuota 1

- No realicé esta actividad en este periodo.

Cuota 2

- Realicé recorrido con el administrador de la Unidad Deportiva Mariano Ramos evidenciando las necesidades de mantenimientos preventivos y correctivos.

Cuota 3

- Realicé recorrido con el técnico electricista de la SDR para revisión de las luminarias del Coliseo Maria Isabel Urrutia.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0296 DE 2025

- Realicé recorrido con el técnico hidrosanitario de la SDR para revisión de los baños pendientes a asignar a los ocupantes del Coliseo Maria Isabel Urrutia.
- Realicé visita técnica con el arquitecto Jhonier Gonzalez para revisar posible reparación de la cubierta del Coliseo auxiliar de la Unidad Deportiva Mariano Ramos.

Cuota 4

- Realicé recorrido con el técnico electricista de la SDR para revisión de las luminarias en el Coliseo menor de Gimnasia.
- Acompañé la intervención de la cubierta del Coliseo Auxiliar de la Unidad Deportiva Mariano Ramos realizada por la empresa Parasoles Maya por parte de la aseguradora del municipio apoyando la supervisión hasta la finalización de la obra.

Obligación No.6

Soportar y Asistir a las reuniones programadas por la coordinación de administración de escenarios deportivos, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

Cuota 1

- Asistí a las reuniones programadas de manera presencial y virtual por parte de la coordinación de Administración de Escenarios Deportivos de Alto Rendimiento.

Cuota 2

- Asistí a las reuniones programadas de manera presencial y/o virtual por parte de la coordinación de Administración de Escenarios Deportivos de Alto Rendimiento.

Cuota 3

- Asistí a las reuniones programadas de manera presencial y/o virtual por parte de la coordinación de Administración de Escenarios Deportivos de Alto Rendimiento.

Cuota 4

- Asistí a las reuniones programadas de manera presencial y/o virtual por parte de la coordinación de Administración de Escenarios Deportivos de Alto Rendimiento.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0296 DE 2025

Obligación No. 7

Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y Moderar reuniones propias de los escenarios con el equipo de trabajo designado a su zona, con el fin de mantener al tanto de las necesidades en cuanto a infraestructura de los escenarios y para socializar las diferentes actividades -normativas, que deben cumplir quienes hacen uso del escenario.

Cuota 1

- Realicé visitas periódicas a los escenarios asignados velando por el buen uso y mantenimiento de los mismos.

Cuota 2

- Moderé reunión con administrador de la Unidad Deportiva Mariano Ramos para revisar asuntos pendientes de la misma y programas acciones para el mejoramiento de la infraestructura y su uso.
- Moderé reunión con los usuarios de la cancha de Fútbol Sala de la Unidad Deportiva Mariano Ramos para articular esfuerzos por el aseo y mantenimiento de la misma y sus zonas comunes incluidos los baños.

Cuota 3

- Moderé reunión con equipo de administración de la Unidad Deportiva Mariano Ramos para revisar asuntos pendientes de la misma y programas acciones para el mejoramiento de la infraestructura y su uso.
- Moderé reunión con personal del programa VOLVAMOS A MI CALI BELLA para identificar necesidades prioritarias a tener en cuenta en la primer minga en la Unidad Deportiva Mariano Ramos.
- Realicé visita con el Secretario de Deporte y la Recreación presentando el estado y necesidades de la Unidad Deportiva Mariano Ramos.

Cuota 4

- Moderé reunión con equipo de administración de la Unidad Deportiva Mariano Ramos para revisar asuntos pendientes de la misma y programas acciones para el mejoramiento de la infraestructura y su uso.
- Realicé visitas a los escenarios para mantener al tanto de las necesidades de los mismos.

Obligación No. 8

Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el fin de mantener actualizado sobre las actividades y programas promovidos por la Secretaría del Deporte.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0296 DE 2025**

Cuota 1

- Participé en la Capacitación para el diligenciamiento de Cuentas por parte del personal administrativo de Administración de Escenarios Deportivos.

Cuota 2

- Participé en la Capacitación para el diligenciamiento de Cuentas de manera virtual por parte del equipo de Unidad de Apoyo a la Gestión.

Cuota 3

- Participé en la Capacitación del Sistema de Gestión Integral de Residuos Sólidos SGIRS.
- Participé en la Capacitación de Inducción General de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- Participé en la Capacitación para la elaboración de actas.
- Participé en la Capacitación en Gestión Documental.

Cuota 4

- Participé en la Capacitación Virtual del Código General Disciplinario.
- Participé en la Capacitación Virtual en elaboración de actas de reunión, listados de asistencia, índice documental y control de ingreso de expedientes.
- Participé en la Capacitación Virtual de clima y cultura organizacional.
- Participé en la Capacitación Virtual Café del Conocimiento: Reforma Pensional.

Obligación No.9

Realizar cualquier otra tarea diferente a las asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

Cuotas 1,2,3

- No realicé esta actividad en estos periodos, no hubo tareas diferentes a las asignadas por el supervisor.

Cuota 4


- Apoyé el control de ingreso a la Gratuidad de la pista atlética del Estadio Olímpico Pascual Guerrero.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0296 DE 2025**

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE
LINK:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1mxl3nYLqNmDMTCDI8g8GmqU1qbME5PX6>



OSCAR EDUARDO GARCIA ORTIZ
CEDULA: 80.715.461